

學校檔號：EDB FL/STUD/9 (2025-2027)

## 粉嶺官立小學 有關 2025-2027 學年學校午膳供應商招標工作 招標書

就 2025-2027 學年師生之午膳供應事宜，本校現誠邀持有由食物環境衛生署簽發「獲准供應午餐飯盒的食物製造廠」有效牌照的午膳供應商提交標書。投標者需注意以下各項要求： -

### I. 服務要求 (飯盒模式適用)

1. 服務對象：學童、老師和學校職員
2. 所有餐款均需遵循衛生署《學生午膳營養指引》(最新版) 內建議的營養要求。
3. 供應含最少 10%全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品 (如紅米飯、糙米飯、菜飯、粟米飯、麥包)：每天最少一款
4. 飯菜供應：所有餐款提供最少一份蔬菜；須提供添飯和添加蔬菜服務。
5. 水果供應：每星期兩次供應原個新鮮水果 (逢星期二、四，如遇上學校假期，則順延一日)。
6. 後備飯盒：每天須預備總訂購量的 4%作後備飯盒。
7. 清潔服務：安排員工每星期清潔及消毒學生餐盤一次；另外，每天每班提供清潔抹布
8. 膳食供應模式：課室內進食飯盒
9. 午膳容器及餐具：提供可重複使用的午膳餐盤、容器和餐具。詳情請參考教育局通告《學校環保午膳及減少廚餘的安排》。
10. 供應餐款數目：每天需四個款式
11. 供應飯餐數量：約 380 份 (初小 P.1-3 約 170 份及高小 P.4-6 約 210 份) (實際數字或會和估計有偏差)。
12. 服務合約年期：兩年 (2025-2026 及 2026-2027 學年)
13. 合約內容必須訂明：
  - 所有餐盒須根據衛生署編制的「學生午膳營養指引」製作。
  - 所有餐盒均不含「強烈不鼓勵供應的食物」、提供最少一份蔬菜和不供應甜品。
14. 午膳員工：每日派足夠員工到校(不少於 8-10 人)到校派發午膳給學生及處理膳後工作。
  - 員工到校時間約上午 11 時 至 下午 1 時。
  - 一年級須安排員工入課室協助午膳工作。
  - 二至六年級各班亦須安排員工將飯箱搬進課室及協助午膳事宜。
15. 送遞服務：飯盒須於午膳前四十分鐘到校，午膳後盡快搬走所用飯箱。

16. 特殊情況：學生外出活動，遲回校用膳，請安排員工（1-2 位）留校收拾用膳後的飯盒及飯箱等物資。
17. 特別活動：學生外出參加特別活動，例如：聯校運動會或聯校活動，請提供送遞午膳及處理膳後服務。
18. 取消訂購：
  - 如教育局宣佈小學停課，所訂購飯盒將自動取消，供應商須將停課該日之午膳費用，全額退回給有關對象或在日後訂飯費用中扣除。
  - 如訂購對象缺席，可於當天上午十時前取消，供應商須將午膳費用，全額退回或在日後訂飯費用中扣除。
19. 繳費方法：便利店繳費或繳費靈或支票。

#### I. 投標者需要遞交的文件

1. 投標書必須清楚列明根據以上所列服務要求所提供各項服務的詳情
2. 已填妥的「午膳供應商服務承諾書」
3. 已填妥的「學校午膳供應商評估表」
4. 已填妥的「承投學校午膳供應服務投標表格」
5. 各項證明文件，當中**必須**包括：
  - i. 一個月學校午膳餐單
  - ii. 由食物環境衛生署發出之「獲准供應午餐飯盒的食物製造廠」有效牌照的副本（包括分判商，如適用）
  - iii. 過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查報告副本（連巡查豁免書副本，如適用）
  - iv. 其他校方指定文件
6. 報價資料
  - 除非投標者清楚註明，否則投標價格將成為整個合約期內的唯一有效報價。除非投標者呈交有條件的報價，夾附價格變動條款報價，否則及後的價格變動將不獲考慮。
  - 學校只會以整項服務方式（即全部以上要求）接受午膳供應商的投標。

#### II. 其他安排

1. 投標者必須把服務及價格資料（各一式三份）分別密封於兩個空白的信封，信封面清楚註明「服務資料」及「價格資料」字樣。兩個信封須再放進一個大信封內，一併遞交。投標者不可於服務資料中泄露價格或於信封上展示或披露身分，否則有關投標書將不會被考慮。
2. 投標者若未能於投標截止日期前提供以上全部資料，其投標將不獲考慮。

3. 除非投標者另作聲明，否則由上述截標日期起計，投標者的標書及報價將被視有效 90 天。如投標者在 90 天內仍未接獲委聘通知，可視作在是次投標為落選論。

### III. 評審程序

1. 有意投標者請參閱本校網頁 (<https://www.fgps.edu.hk>) 或衛生署「健康飲食在校園」運動專題網頁內有關「選擇午膳供應商」專頁的資料 (<http://school.eatsmart.gov.hk/b5/template/index.asp?pid=2009&id=3042>)，以進一步了解審標的大致安排。
2. 本校將根據投標者提交的標書內容、「午膳供應商服務承諾書」、「學校午膳供應商評估表」、各項證明文件及報價評審投標者。學校亦會在審核投標者報價前邀請在首輪評審得分最高的三間午膳供應商參與健康午膳試食評審(即試食會)。
3. 投標者必須注意「午膳供應商服務承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。
4. 本校向來重視午膳供應商就學童健康飲食所作出的努力，所以服務及價格評審各佔的比重如下：

服務及試食會評審比重：*80*

價格評審比重：*20*

### IV. 《防止賄賂條例》

1. 根據《防止賄賂條例》，在學校採購過程中，如學校員工/膳食專責委員會的成員接受午膳供應商和承辦商提供的利益，或午膳供應商和承辦商向學校員工/膳食專責委員會的成員提供利益，均屬違法。學校不容許午膳供應商和承辦商透過任何形式的利益（包括捐贈）影響學校的選擇。
2. 學校員工或午膳供應商和承辦商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

### V. 防止串通行為

1. 投標者不得以任何形式（例如圍標）在投標過程中與其他競投人士串通。若投標者違反或不遵從本條文，將導致其投標無效。

## VI. 提交投標書

1. 有意承投的午膳供應商請於 2025 年 1 月 17 日 3 時 30 分 或以前，根據上列第

II 項的要求，以機密文件形式將標書投進設於本校辦事處的投標箱內，封面須清楚註明收件人為「粉嶺官立小學 午膳供應投標書」，並標明「午膳供應投標書」。逾期的標書，概不受理。

2. 提交投標書地址：

粉嶺祥華邨  
粉嶺官立小學  
「午膳供應投標書」

## VII. 申訴事宜

上述招標及評審程序按教育局指引行事，並受學校膳食專責委員會監察，以確保審批合約過程公平妥善。投標者如認為其標書未獲公平處理或在投標過程中未獲公平對待，可向該專責委員會反映，或與教育局所屬地區高級學校發展主任聯絡 (<http://www.edb.gov.hk/tc/contact-us/reo.html>)。

## VIII. 意見及查詢

午膳供應商如有任何疑問或建議，請致電 2669 2024 與陳淑芬主任聯絡。

粉嶺官立小學  
( 陳慧玲 校長 )

2024 年 12 月 20 日

### 午膳供應商招標通告

粉嶺官立小學 電話：2669 2024 傳真：2677 62202 網站： <a href="https://www.fgps.edu.hk">https://www.fgps.edu.hk</a>	<h1>傳真</h1>
收件人：各午膳供應商	寄件人：韋震威老師
收件人檔號：	學校檔號：EDB FL/STUD/9 (2025-2027)
傳真號碼：	電話：2669 2024
電話號碼：	日期：20.12.2024
<b>有關 2025-2027 學年學校午膳供應招標通告</b>	
<p>就 2025-2027 學年學生之午膳供應事宜，本校現誠邀持有由食物環境衛生署簽發「獲供應午餐飯盒的食物製造廠」有效牌照的午膳供應商提交標書。</p> <p>有關的招標程序、本校服務要求、評審準則、截標日期及提交投標書內容的要求等資料已上載至本校網站 <a href="https://www.fgps.edu.hk">https://www.fgps.edu.hk</a>，讓有意承投的供應商參閱及下載。</p>	